

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Аргат-Юльская средняя общеобразовательная школа Первомайского района  
(МАОУ Аргат-Юльская СОШ)

636947, Томская область,  
Первомайский район,  
п. Аргат-Юл, ул. Комсомольская 33  
тел./факс 8(38-245)30-3-32  
ИНН 7012003560  
e-mail: [argatyl@mail.ru](mailto:argatyl@mail.ru)  
30.08.2022 г. г. №64-О/1-О

### **ПРИКАЗ**

#### **«Об организации родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся»**

В целях осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд. На основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 31.03.2020 г. №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов «; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. г.

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее-Комиссия), с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:  
Председатель комиссии: **Сукачева Анна Владимировна**, родитель, по согласованию;  
Секретарь комиссии: **Лебедева Олеся Сергеевна**, учитель;  
Члены комиссии:

**Репида Надежда Владимировна**, родитель, по согласованию

**Роноева Надежда Владимировна**, родитель, по согласованию

**Килина Надежда Алексеевна**, ответственный за организацию горячего питания.

2. Комиссии осуществлять:

- 2.1. Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- 2.2. Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- 2.3. Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- 2.4. Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- 2.5. Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- 2.6. Контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- 2.7. Соблюдение графика работы столовой.
- 2.8. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на

общешкольных и классных родительских собраниях.  
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

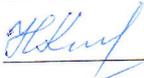
М.Г.Суслопарова



С приказом ознакомлены:

 А.В.Сукачева

 О.С.Лебедева

 Н.А.Килина