

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Аргат-Юльская средняя общеобразовательная школа Первомайского района  
(МАОУ Аргат-Юльская СОШ)

636947, Томская область,  
Первомайский район,  
п. Аргат-Юл, ул. Комсомольская 33  
тел./факс 8(38-245)30-3-32  
ИНН 7012003560

e-mail: [argaty1@mail.ru](mailto:argaty1@mail.ru)

31.08.2024 г. №55-О

**«Об организации родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся»**

В целях осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией горячего питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд, на основании Федерального закона «Об образовании», и на основании родительского собрания протокол №1 от 30.08.2024 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пицеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

**Председатель комиссии: Сукачева Анна Владимировна, родитель, председатель Управляющего Совета;**

Члены комиссии:

Репида Надежда Владимировна, родитель, по согласованию

Роноева Надежда Владимировна, родитель, по согласованию

Килина Надежда Алексеевна, ответственный за организацию горячего питания

Лебедева Олеся Сергеевна, родитель, секретарь

2. Общественной комиссии осуществлять:

2.1. Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

2.2. Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

2.3. Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

2.4. Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;

2.5. Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пицеблоков;

2.6. Контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;

2.7. Соблюдение графика работы столовой.

2.8. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. Контроль за исполнением приказа оставил  собой.

Директор:



М.С. Услонарова